

Nombre o Razón Social			
Lugar de Recepción		Fecha de Recepción	

Documentos	SI		NO		Primera Convocatoria 2018	
	Anexo A					Tipo de Proyecto
Firmado					Sector	
CD, DVD o USB					Región	
Tipo(s) de Apoyo(s)	1	2	3	4	Observaciones	

Documento	SI	NO	NA	Comentario
1. Proyecto en Extenso.				
2. Escrito en el que se señale las empresas a beneficiar con el proyecto indicando al sector al que pertenecen y la actividad que desarrollan.				
3. Plan de negocio (<i>Potenciación productiva</i>).				
4. Cotización del proveedor (<i>Original y firmada</i>).				
5. Propuesta técnica (<i>Términos de referencia, Tipo(s) de apoyo(s): 1, 2 y 3</i>).				
6. Síntesis curricular del proveedor (<i>Términos de referencia, Tipo(s) de apoyo(s): 1, 2 y 3</i>).				
7. Curriculum vitae de las persona(s) que impartirá(n) el curso (<i>Términos de referencia, Tipo(s) de apoyo(s): 1, 2 y 3</i>).				
8. Identificación Oficial Vigente del Solicitante y/o Representante legal (<i>IFE, INE, pasaporte, cédula profesional o FM3</i>).				
9. Carta original del Solicitante y/o Representante Legal, bajo protesta de decir verdad que los documentos son verídicos y comprobables				
10. Carta original Bajo Protesta de Decir Verdad (Que el Solicitante no tiene conflictos con otros Programas federales ante instancias administrativas o judiciales, no conflictos que pongan en riesgo su patrimonio).				
11. Carta original Bajo Protesta de Decir Verdad (En donde se señale que el Solicitante no es servidor público de la Subsecretaría de Industria y Comercio, de las Delegaciones o en general de la SE).				
12. Carta original Bajo Protesta de Decir Verdad (Que el Solicitante no se encuentra recibiendo apoyos de otros Programas Federales que impliquen sustituir su aportación o duplicar apoyos).				
13. Documento original oficial emitido por la Instancia Ejecutora del PROIND, PROIAT, PROSOFT y/o PPCI en el que se exprese el estatus del cumplimiento de las obligaciones derivadas de los Apoyos autorizados por éstos. (Solo aplica para empresas beneficiarias de los programas antes mencionados en ejercicios fiscales anteriores).				
14. 32-D del Código Fiscal de la Federación (<i>Opinión positiva</i>).				
15. Constancia de Situación Fiscal del Solicitante (<i>No mayor a 3 meses</i>).				
16. Constancia(s) de Situación Fiscal del (de los) Beneficiario(s) del proyecto (<i>No mayor a 3 meses</i>).				
17. Comprobante de domicilio fiscal del Solicitante (<i>No mayor a 3 meses</i>).				

Documento	SI	NO	NA	Comentario
18. Comprobante de domicilio del Proyecto <i>(No mayor a 3 meses)</i> .				
19. Acta Constitutiva <i>(Del solicitante)</i> .				
20. Poder Notarial para Actos Administrativos.				
Observaciones:				

**Todos los documentos deberán presentarse de manera legible.

** En caso de no contar con algún documento de los mencionados en este documento, requerir al solicitante que se complete la información antes de ingresar el trámite.

Nombre y firma de quién entrega la
Solicitud de apoyo.

Nombre y firma de quién recibe y revisa